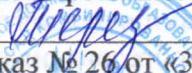


**УТВЕРЖДАЮ:**

заведующий МДОУ детский сад  
комбинированного вида №105

  
О.И. Терзанова  
приказ № 26 от «30» января 2023г.



**Дорожная карта**

**по переходу к осуществлению образовательной деятельности  
с непосредственным полным применением ФАОП ДО**

**в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад №105**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1. Организационно-управленческое направление</b>			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФАОП	Февраль, май, август 2023	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Создать рабочую группу по внедрению ФАОП	Февраль 2023	Рабочая группа, заведующий	Приказ о создании рабочей группы
Провести экспертизы АООП ДОО для детей с ЗПР и ТНР на соответствие требованиям ФАОП	Март	Рабочая группа	Отчет
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Март 2023	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
Составить проекты АООП ДО для детей с ЗПР и ТНР с учетом ФАОП	Апрель 2023	Рабочая группа	Проекты обновленных АООП для детей с ЗПР и ТНР
<b>2. Нормативно-правовое направление</b>			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФАОП	Март 2023	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно- правовых документов
Изучить документы федерального, регионального уровня, регламентирующие введение ФАОП	Март 2023	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими

			введение ФАОП
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФАОП	Март 2023	Заместитель руководителя рабочей группы и член рабочей группы	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Внести изменения в программу развития образовательной организации	Август 2023	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	Август 2023	Заведующий	Устав образовательной организации
Издать приказ об утверждении новых АООП ДО для детей с ЗПР и ТНР в соответствии с ФАОП и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФАОП локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказы
<b>3. Кадровое направление</b>			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФАОП. Выявление кадровых дефицитов	Март – май 2023	Заведующий, руководитель рабочей группы	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФАОП	Март 2023	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФАОП	Апрель – май 2023	Члены рабочей группы	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФАОП	Апрель – июнь 2023	Руководитель рабочей группы и заведующий	Приказ, документы о повышении квалификации
<b>4. Методическое направление</b>			

Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации ФАОП, рабочих программ	Апрель – август 2023	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель – август 2023	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации программ коррекционно-развивающей работы	Апрель – август 2023	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФАОП	Февраль – август 2023	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
<b>5. Информационное направление</b>			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФАОП	Май, август 2023	зам. зав. по ВМР, воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФАОП на сайте детского сада	До 1 апреля 2023	зам. зав. по ВМР	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФАОП в методическом кабинете	В течение 2023 года	зам. зав. по ВМР	Информационный стенд
<b>6. Финансовое направление</b>			
Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствие с требованиями	Январь - август 2023	заведующий	
Обеспечение оснащенности учреждения в соответствие с требованиями ФАОП	Январь - август 2023	заведующий	
Определение учебно-методических пособий, электронных и	Апрель 2023	заместитель, зам. зав. по ВМР	

образовательных ресурсов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФАОП			
Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФАОП	Февраль - август 2023	зам. зав. по ВМП	
Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФАОП	Июнь-август 2023	зам. зав. по ВМП	

5. Информационное направление			
Информационное обеспечение	Рабочая группа	Февраль - август 2023	Обеспечение деятельности рабочих групп
Информационное обеспечение	Информационная группа	Июль - август 2023	Работа в должности заместителя руководителя
6. Финансовое направление			
Информационное обеспечение	Информационная группа	Июль - август 2023	Работа в должности заместителя руководителя
Информационное обеспечение	Информационная группа	Июль - август 2023	Работа в должности заместителя руководителя
Информационное обеспечение	Информационная группа	Июль - август 2023	Работа в должности заместителя руководителя