

ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО:
На заседании
«Управляющего совета»
МДОУ детского сада
комбинированного вида №105
(Протокол № 4 от «22» 08 2014г.)

СОГЛАСОВАНО:
На заседании
«Совета родителей»
МДОУ детского сада
комбинированного вида №105
Протокол № 4 от «22» 08 2014г.

СОГЛАСОВАНО:
На заседании
«Первичной профсоюзной организации»
МДОУ детского сада
комбинированного вида №105
Протокол № 5 от «28» 08 2014г.

Пр. Председатель Л.С. Хан



УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 22 от «01» 09 2014г.

Заведующий МДОУ №105

О.И. Терезанова
О.И. Терезанова



ПОЛОЖЕНИЕ

О «СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ» ВОСПИТАННИКОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

ДЕТСКОГО САДА КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №105

1. Общие положения.

- 1.1. В качестве добровольной общественной организации в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида №105 (далее – «Учреждение») действует Совет родителей.
- 1.2. Совет родителей содействует объединению усилий семьи и «Учреждения» в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывает помощь в определении и защите социально незащищённых воспитанников.
- 1.3. Совет родителей создается по инициативе педагогического коллектива «Учреждения», родителей (законных представителей) воспитанников.
- 1.4. Совет родителей в «Учреждении» как представительный орган родительской общественности призван помогать организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований «Учреждения».

2. Цели, задачи и функции совета родителей.

- 2.1. Цель Совета родителей - обеспечение постоянной и систематической связи «Учреждения» с родителями (законными представителями), содействие педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития детей дошкольного возраста.
- 2.2. Основными задачами Совета родителей являются: содействовать руководству «Учреждения» в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.
- 2.3. Функции совета родителей:
 - 2.3.1. Организовывать работу с родителями (законными представителями) детей, посещающих ДООУ, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и ДООУ в вопросах воспитания.
 - 2.3.2. Обеспечивать оптимальные условия для организации образовательного процесса (оказывать помощь в приобретении технических средств обучения, подготовке наглядных методических пособий и т.д.);
 - 2.3.3. Оказывать содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми;
 - 2.3.4. Участвовать в подготовке «Учреждения» к новому учебному году;
 - 2.3.5. Совместно с руководством «Учреждения» контролировать организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания, организацию диетического питания для отдельных воспитанников (по медицинским показаниям);
 - 2.3.6. Оказывать помощь руководству «Учреждения» в организации и проведении общих родительских собраний;
 - 2.3.7. Рассматривать обращения в свой адрес, а так же обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению руководителя «Учреждения»;
 - 2.3.8. Принимать участие в обсуждении локальных актов «Учреждения» по вопросам, относящихся к полномочиям Совета родителей;
 - 2.3.9. Принимать участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;
 - 2.3.10. Взаимодействовать с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций «Учреждения».
- 2.4. Исключительной компетенцией Совета родителей являются:
 - 2.4.1. Принятие новых членов в состав Совета родителей;
 - 2.4.2. Избрание Председателя;
 - 2.4.3. Утверждение отчётов Председателя;
 - 2.4.4. Определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности «Учреждения»;
 - 2.4.5. Приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

3. Члены совета родителей, их права и обязанности.

3.1. Члены Совета родителей избираются в течение сентября месяца на общем собрании родителей (законных представителей) воспитанников «Учреждения» простым большинством голосов сроком на один год.

3.2. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) воспитанников.

3.3. Из своего состава Совет родителей на первом заседании избирает председателя, заместителей председателя комиссий, которые считает необходимым создать, секретаря.

3.4. За несколько дней до собрания, на котором предполагается избрание Совета родителей, вывешиваются списки кандидатов в Совет.

3.5. Родительский комитет в группах избирается на общегрупповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены группового родительского комитета выбирают председателя и секретаря. На общегрупповом родительском собрании избирается также один или более представителей в совет родителей ДОУ.

3.6. Количество членов Совета родителей определяется общим собранием родителей (законных представителей), при этом от каждой группы детей в Совет родителей избирается не менее одного представителя.

3.7. Члены Совета родителей работают на общественных началах, на безвозмездной основе.

3.8. Члены Совета родителей имеют право:

3.8.1. Участвовать в деятельности во всех проводимых им мероприятиях;

3.8.2. Избирать и быть избранным в руководящие органы Совета Родителей;

3.8.3. Обсуждать любые вопросы деятельности Совета родителей и вносить предложения по улучшению его работы;

3.8.4. Участвовать в управлении Советом родителей;

3.8.5. Вступать в члены созданных Советом родителей ассоциаций, клубов для родителей;

3.8.6. По своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы «Учреждения».

3.8.7. Выйти из числа членов Совета родителей по собственному желанию;

3.8.8. Получать информацию о деятельности Совета родителей;

3.8.9. Пользоваться моральной и социальной поддержкой Совета родителей;

3.8.10. Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Совете родителей.

3.9. Члены Совета родителей обязаны:

3.9.1. Принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения;

3.9.2. Участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей или родительскими комитетами групп, а также в реализации проектов и программ Совета родителей;

3.9.3. Председатель: организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей; взаимодействует с учредителем, педагогическим советом «Учреждения» и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития «Учреждения»; координирует деятельность Совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов; представляет Совет родителей перед администрацией, органами власти и управления.

3.10. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей ДОУ.

3.11. Члены Совета родителей ДОУ, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыбора Совета, на их место избираются другие.

4. Права, обязанности и ответственность Совета родителей.

4.1. Совет родителей имеет право:

4.1.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности;

4.1.2. Заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы «Учреждения» и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей);

4.1.3. Вносить руководителю «Учреждения» предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Руководитель или должностные лица ДОУ рассматривают предложения Совета родителей и сообщают о результатах рассмотрения;

4.1.4. Систематически контролировать качество питания;

4.1.5. Устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, коммерческими структурами, Советом трудового коллектива «Учреждения» по вопросам оказания помощи;

4.1.6. Разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;

4.1.7. В случаях невыполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей (законных представителей) для общественного воздействия;

4.1.8. Присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по дошкольному воспитанию;

4.1.9. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления ДОУ по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения;

4.1.10. Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в учреждения и организации;

4.1.11. Заслушивать и получать информацию от руководства «Учреждения», других органов самоуправления об организации и проведении воспитательной работы с детьми;

4.1.12. Принимать участие в обсуждении локальных актов «Учреждения».

4.1.13. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;

4.1.14. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.;

4.1.15. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций;

4.1.16. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием всех членов Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей ДОУ.

4.2. Совет родителей ДОУ отвечает за:

4.2.1. Выполнение плана работы;

4.2.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета;

4.2.3. Установление взаимопонимания между руководством ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;

4.2.3. Принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.2.4. Бездействие отдельных членов Совета родителей.

4.3. Члены Совета родителей во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Совета родителей ДОУ перед общим родительским собранием.

5. Организация работы совета родителей.

5.1 Совет родителей созывается Председателем по мере необходимости, но не реже трех раз в год.

5.2. Совет родителей правомочен, если на нём присутствуют 2/3 участников Совета родителей. Голосование проводится по принципу: один участник - один голос.

5.3. Решения Совета родителей принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования Совет родителей устанавливает в каждом конкретном случае.

5.4. Решения Совета родителей должны согласовываться с руководителем «Учреждения».

5.5. В помощь Совету родителей создаются постоянные (например, по педагогической пропаганде, хозяйственной работе) или временные (например, по летней оздоровительной работе и т.д.) комиссии из актива родителей (законных представителей) воспитанников. Виды, количество, состав и содержание работы комиссий определяются Советом родителей в зависимости от условий работы «Учреждения».

5.6. Совет родителей ДООУ планирует свою работу в соответствии с планом работы «Учреждения» и с учётом местных условий. План утверждается на заседании Совета родителей. Исходя из годового плана, составляются рабочие местные планы, в которых намечаются конкретные мероприятия и определяются ответственные члены Совета за их выполнение.

5.7. Изменения и дополнения в Положение о Совете родителей принимаются на общем родительском собрании и регистрируются в протоколе собрания.

5.8. Разногласия между руководителем «Учреждения» и большинством членов Совета родителей рассматриваются и разрешаются Учредителем «Учреждения».

5.9. Совет родителей подотчётен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

6. Делопроизводство Совета родителей.

6.1. Совет родителей ведёт протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах «Учреждения». Протоколы подписывают председатель и секретарь Совета родителей.

6.2. Совет родителей ведёт протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в дошкольном образовательном учреждении.

6.3. Заведующий «Учреждения» определяет место хранения протоколов.

6.4. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета родителей или секретаря.

6.5. Переписка Совета родителей ДООУ по вопросам, относящимся к его компетенции, ведётся от имени «Учреждения», поэтому документы подписывают руководитель «Учреждения» и председатель Совета родителей.

6.6. Планы, учёт работы Совета родителей, протоколы заседаний и другая документация хранятся в ДООУ и сдаются при приёме и сдаче дел при смене состава Совета родителей.

7. Ликвидация и реорганизация Совета родителей.

7.1. Прекращение деятельности Совета родителей может быть произведено путём (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации.

7.2. Ликвидация и реорганизация Совета родителей может производиться по решению общего родительского собрания.

Данный локальный акт доведен до родительской общественности МДОУ детского сада комбинированного вида № 105 на родительском собрании. (Протокол № 1 от 01.09.2014 сентября).

Протипувано, пропунеровано и
скреплено печатљу

5 (*Handwritten*) листова

Заведуководи МЛОУ №105

О.И. Бергманова

